



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio
Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio IV - Ambito Territoriale di Brescia
Via S.Antonio, 14 - 25133 Brescia - Codice Ipa: m_pi**

AI DIRIGENTI SCOLASTICI
delle Scuole Statali
della provincia di Brescia
Loro Sedi

AI SINDACATI provinciali SCUOLA
Loro Sedi

Oggetto: organico di sostegno -procedure per la determinazione dell'organico di fatto a.s. 2017/2018

L'assegnazione dell'organico di sostegno per l'anno scolastico 2017/2018 è pianificata secondo i criteri e le modalità indicati nella delibera del Gruppo di Lavoro Interistituzionale Provinciale (GLIP), approvata all'unanimità nella riunione del 5 maggio 2017 tenutasi presso l'UST di Brescia.

Di seguito si riportano le indicazioni contenute nella citata delibera:

"Il GLIP di Brescia individua i criteri di seguito elencati per l'assegnazione degli organici di sostegno relativi all'anno scolastico 2017/2018:

1. Garantire in prima istanza l'assegnazione di 1 docente di sostegno ogni 3 alunni con disabilità (fatte salve le situazioni in cui si è potuto, fin dove possibile, garantire il rapporto 1 a 2 in organico di diritto per gli alunni con certificazione Legge 104 art.3 comma 3.)

2. Assicurare la sinergia con le risorse che vengono fornite da altri Enti: nel caso degli assistenti per l'autonomia e per la comunicazione dovrà essere evitata la contemporaneità con il docente di sostegno, fatta eccezione per casi straordinari, debitamente documentati; per gli alunni con disabilità sensoriale si farà riferimento ai Protocolli di intesa in atto con la Provincia di Brescia.

3. Destinare alle scuole ulteriori risorse, da quantificare in base a quanto eventualmente assegnato dall'Ufficio Scolastico Regionale per l'a.s. 2017-2018, tenendo conto delle nuove richieste e dei casi di gravità segnalati dai Dirigenti Scolastici.

Tutti i criteri sopra elencati terranno ovviamente conto delle risorse disponibili per l'a.s. 2017/2018 e saranno sottoposti a verifica a conclusione del medesimo anno."

In fase di determinazione dell'organico di diritto, in coerenza con i criteri sopracitati e con le risorse conferite dall'Ufficio Scolastico Regionale, si è assegnato in tutte le situazioni dove è stato possibile:

- il rapporto 1 a 3 per gli alunni con certificazione Legge 104 art.3 comma 1
- il rapporto 1 a 2 per gli alunni con certificazione Legge 104 art.3 comma 3

In questa seconda fase finalizzata alla determinazione delle risorse di sostegno in organico di fatto, le eventuali ulteriori risorse saranno attribuite in coerenza con i criteri indicati al punto 3 della delibera del GLIP e con quanto riportato nella circolare MIUR. 21315.del 15 maggio 2017

A. INSERIMENTO DATI NEL SITO ORGANICO DI SOSTEGNO 2017



Il sito sarà aperto: **dalle ore 8,00 di lunedì 5 giugno 2017 alle ore 16,30 di martedì 20 giugno 2017**

I Dirigenti scolastici, effettuate le operazioni di registrazione al sito, specificate nella **scheda 1**, dovranno procedere a:

- a) **eliminare** le schede degli alunni presenti nell'anno scolastico 2016/17 che non frequenteranno questa stessa scuola nell'anno 2017/18 perché:
- hanno terminato o terminano il ciclo di studi entro il corrente a.s.2016/17
 - non più certificati
 - trasferiti
 - ritirati
 - deceduti

N.B. l'operazione di eliminazione va effettuata **entro** e non oltre **sabato 10 giugno 2017** per permettere ad altra scuola di caricare lo stesso alunno che non può essere registrato contemporaneamente in due Istituzioni Scolastiche

- b) **aggiornare** e completare tutti i nuovi campi per gli alunni già presenti
- eventuali aggravamenti devono essere comprovati con nuovo verbale di aggravamento DPCM 185/2006 e variazione di diagnosi
- c) **modificare il codice meccanografico di plesso** per gli alunni che passano dall'infanzia alla primaria o dalla primaria alla secondaria nello stesso Istituto Comprensivo. Si prega di prestare particolare attenzione a questo aspetto perché determinante per l'attribuzione dell'organico, si ricorda che i codici:
- BSAA...** riguardano la scuola dell'infanzia
 - BSEE....** riguardano la scuola primaria
 - BSMM..** riguardano la scuola secondaria di primo grado
- per lo stesso motivo controllare la correttezza del **codice meccanografico di indirizzo** nella Scuola Secondaria di secondo grado
- d) **inserire** i dati di tutti i nuovi alunni con disabilità non presenti nel sistema (alunni nuovi iscritti o nuovi certificati) **Il controllo e la validazione delle certificazioni** è affidato alla responsabilità del Dirigente Scolastico; si prega pertanto di prestare particolare attenzione in questa fase attenendosi a quanto specificato nella **scheda 2**
- e) **Stampare** il prospetto del proprio Istituto e controllarne la correttezza

Il sito *organico di sostegno 2017* **chiuderà inderogabilmente alle ore 16,30 del 20 giugno 2017**, per permettere le operazioni di analisi dei dati, finalizzate all'assegnazione delle risorse.

B. RICHIESTA DI RISORSE ORARIE PER IL SOSTEGNO IN DEROGA

Fatto salvo quanto riportato nella Circolare 21315.del 15 maggio 2017 e in attesa di ulteriori disposizioni, i Dirigenti Scolastici potranno inviare a questo Ufficio eventuale richiesta di risorse orarie in deroga, utilizzando esclusivamente i modelli:

- **1/IC** Istituti Comprensivi modello
- **2/ IS** Scuole Secondarie di Secondo Grado modello

allegati alla presente, inoltrarli come allegato email all'indirizzo organico.sostegno@ustscuolebs.it **entro e non oltre il 28 giugno 2017** questa data riguarda solo le richieste in deroga

Per la richiesta di risorse in deroga si confida sul senso di responsabilità di ciascuno considerato il limite delle risorse storicamente documentato.

Si ricorda inoltre che le risorse verranno assegnate dall'UST di Brescia non ai singoli allievi con disabilità né alle classi, ma **complessivamente all'Istituzione scolastica**.



È **responsabilità esclusiva e compito diretto del Dirigente Scolastico**, sentiti gli organismi d'Istituto, quali il GLI (Gruppo di Lavoro per l'Inclusione) e/o i gruppi tecnico-operativi, e visto il PAI (Piano Annuale di Inclusione), distribuire le risorse nelle classi in cui sono presenti alunni con disabilità, dando priorità alle situazioni di gravità e/o di complessità.

C. ULTERIORI DISPOSIZIONI

Il Dirigente Scolastico **ha l'obbligo**, attraverso comunicazione scritta, **di segnalare tempestivamente a questo Ufficio ogni futura variazione** rispetto alla situazione presentata in questa occasione, relativa sia al trasferimento di alunni ad altra Istituzione Scolastica sia a una mancata effettiva presenza nelle classi, anche nel corso dell'anno scolastico.

Con la certezza di poter contare sulla consueta collaborazione

si inviano cordiali saluti.

Il Dirigente Reggente
Mario Maviglia

seguono:

scheda 1- *specifiche per l'accesso al sito organico di sostegno 2017*

scheda2- *specifiche sulle certificazioni valide per l'integrazione scolastica*

allegati:

- *richieste in deroga per Istituti Comprensivi e Istituti di Istruzione Superiore*
- *modelli esemplificativi di certificazioni di disabilità*

MM/MG-LS

Maria Galazzo – Lisetta Silini referente Bisogni Educativi Speciali

Tel. 030-2012216-2012243; e-mail: ufficioh.ustbs@gmail.com

scheda1- specifiche per l'accesso al sito organico di sostegno 2017



Pec uspbs@postacert.istruzione.it – email usp.bs@istruzione.it

Tel. 03020121 – C.F.: 80049150172

Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39

Sito internet: www.ustservizibs.it

PROCEDURE PRELIMINARI DI ACCESSO ALLA COMPILAZIONE DEI DATI ALUNNI CON DISABILITÀ

Tutte le singole schede Alunni DEVONO essere OBBLIGATORIAMENTE AGGIORNATE con i dati utili per l'anno 2017/18

A. Si invitano tutte le Istituzioni scolastiche a voler aggiungere alla rubrica contatti della propria email ministeriale:

vostrocodicemeccanografico@istruzione.it

la email: organico.sostegno@ustscuolebs.it

per evitare che la email di invito all'accesso al nuovo sito per la determinazione dell'Organico di Sostegno 2017 finisca nello SPAM.

B. La mail che riceverete con l'invito in data **5 giugno 2017** avrà il seguente oggetto:

Dettagli del profilo utente per "vostro codice meccanografico" su ustscuolebs.it (approvato)
Dovrete cliccare sul link presente nella email.

Inoltre:

"Questo collegamento può essere utilizzato per accedere una sola volta, verrai indirizzato a una pagina dove potrai impostare la tua password."

Dopo aver impostato la password (copiatela con attenzione e conservatela con cura), tutte le volte successive che vorrete accedere dovrete usarla.

Se smarrite la password dovete richiederla al sito non scrivere o telefonare all'UST perchè non vediamo le vostre password.

La password utilizzata lo scorso anno non è più valida

C. **Le istruzioni dettagliate** per la compilazione delle schede Alunni **sono già disponibili nel sito**, ma sono **consultabili solo dopo aver effettuato l'accesso** ed essere riconosciuti dal sistema.

Si invitano, tutti con spirito di collaborazione attiva, a voler consultare con attenzione le Istruzioni e solo dopo procedere con il lavoro di cancellazione/aggiornamento/inserimento.

D. Una volta fatto l'accesso, troverete tutti i dati (di nostro interesse) degli Alunni che avete inserito lo scorso anno.

E. terminate le operazioni di inserimento- modifica- aggiornamento si consiglia di salvare i dati e controllarne la correttezza

Per informazioni tecniche relative al sito ustservizibs.it

referente per l'Ufficio Nuove Tecnologie, Maurizio Naso dalle ore 10 alle ore 11

Tel. 030-2012269; maurizionaso.ustbs@gmail.com

scheda2- specifiche sulle certificazioni valide per l'integrazione scolastica

CERTIFICAZIONI VALIDE AI FINI DELL'INTEGRAZIONE SCOLASTICA



Pec uspbs@postacert.istruzione.it – email usp.bs@istruzione.it

Tel. 03020121 – C.F.: 80049150172

Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39

Sito internet: www.ustservizibs.it

Per tutti gli alunni inseriti nel sito Organico di sostegno 2016, la scuola deve essere in possesso dei seguenti due documenti:

- **Verbale del Collegio** per l'individuazione dell'alunno in situazione di handicap ai sensi del DPCM n. 185 del 23 febbraio 2006 **in corso di validità** , prestare attenzione alla scadenza
- **diagnosi funzionale** su modello regionale
- solo per gli alunni **certificati prima del 2006** - la certificazione è su modulo ASL e la diagnosi funzionale su modello regionale

Il **verbale di invalidità civile** non è documento valido né sostitutivo dei documenti sopracitati per usufruire di supporti per l'integrazione scolastica, in quanto è finalizzato ad altri tipi di intervento di carattere sociale o assistenzialistico.

Non sono disabili né gli allievi con diagnosi di Disturbo Specifico dell'Apprendimento (dislessia, disortografia, disgrafia, discalculia) - L. 170/2010 - né gli allievi con Bisogni Educativi Speciali conseguenti a svantaggio sociale, culturale e linguistico – Direttiva ministeriale 27 dicembre 2012 e C.M. n. 8 del 6 marzo 2013.

Non si terrà conto di certificazioni in via di completamento, di segnalazioni erronee o presentate fuori termine.

Il controllo e la validazione delle certificazioni è affidato alla responsabilità del Dirigente Scolastico; si prega pertanto di prestare particolare attenzione in questa fase.

Per facilitare la corretta identificazione dei due documenti attestanti la disabilità scolastica in allegato trovate i **modelli utilizzati dai servizi sanitari lombardi**

Per informazioni:

Lisetta Silini Maria Galazzo referente Bisogni Educativi Speciali

Tel. 030-2012243- 030 2012216; e-mail: ufficih.ustbs@gmail.com

